

**SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN**Proceso de Dirección Estratégico
Departamento Administrativo de PlaneaciónCódigo: R-OP-PDE-060
Fecha: 17/11/2016
Versión: 005
Página: 1 de 1

Unidad Ejecutora:		SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: 4.3 CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA																							
		PLAN DE DESARROLLO																							
COMPONENTE	SECTOR	PROGRAMA	Indicador de Resultado	Subprograma	Meta de Producto de Subprograma	Indicador de Producto de Subprograma	Línea base del indicador de producto del Subprograma	Código	Nombre del Proyecto	Objetivo del Proyecto	Indicador de Producto del proyecto	Línea base del indicador de producto del Proyecto	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto programada para la vigencia actual	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte	%avance de la meta del indicador del proyecto a la fecha de corte	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Apropiación Definitiva)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Reg. Presupuestal)	% ejecución presupuestal a la fecha de corte, por actividad (Disponible)	Población beneficiada con la actividad	Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad	Observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto	Responsable	
																									1
MÁS SEGURIDAD	10	Cultura y Patrimonio	Armenia más Patrimonio	81	Paisaje Cultural Cafetero	40	276	30	2018630010170	Protección y manejo del Patrimonio Cultural y Paisajístico	Implementar acciones para el cumplimiento de objetivos estratégicos del Plan de Manejo del PCC en el municipio de Armenia según los lineamientos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, en el cuatrienio	Talleres de socialización del PCC realizados.	15	10	10	100%	05453406-1 05453406-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 12.600.000	\$ 12.600.000	0%	402	Armenia	Se realizaron diez (10) talleres de socialización del PCC dirigidos a estudiantes, habitantes del territorio PCC y/o comunitarios en general.	Directora
						4	277	0	2018630010170	Protección y manejo del Patrimonio Cultural y Paisajístico	Implementar acciones para el cumplimiento de objetivos estratégicos del Plan de Manejo del PCC en el municipio de Armenia según los lineamientos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, en el cuatrienio	Un foro para dar a conocer las acciones realizadas del PCC y del Avila Verda y la elaboración de un plan de acción realizado	1	1	1	100%	05453406-1 05453406-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 3.000.000	\$ 3.000.000	0%	73	Armenia	Se realizó el Foro de acuerdo a la programación establecida en el contrato de prestación de servicios	Directora
						4	278	1	2018630010170	Protección y manejo del Patrimonio Cultural y Paisajístico	Implementar acciones para el cumplimiento de objetivos estratégicos del Plan de Manejo del PCC en el municipio de Armenia según los lineamientos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, en el cuatrienio	Un inventario de actualización de piezas patrimoniales tangibles de las áreas del PCC del municipio realizado.	1	1	1	100%	05453406-1 05453406-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 5.000.000	\$ 5.000.000	0%	288.199	Armenia	Se realizó la actualización del inventario de piezas en cuanto las ruinas y realizadas anteriormente, dejando como resultado un documento que reposa en COCOTEC-UDA.	Directora
				111	82	12	279	0	2018630010165	Reconociendo nuestro patrimonio	Realizar campañas de difusión y conocimiento de bienes de interés patrimonial y cultural en la ciudad de Armenia	Realizar campañas de difusión y conocimiento de bienes de interés patrimonial y cultural en la ciudad de Armenia	1	1	1	100%	05453407-1 05453407-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 36.850.000	\$ 27.637.500	25%	288.199	Armenia	Se realizó la recolección de información para la elaboración de piezas de video y revista digital y se entregaron dos publicaciones de ARMEINCO: con 1.000 copias y 1.000 copias de diccionarios de ypaos así como de piezas de video en el parque Sur, Ypaos de Café, realizado en la Plaza Bolívar. Ypaos de trasto en el parque del café, Ypaos con el proceso del café en el Centro Comercial Unicentro, Ypaos de Trasto en el	Directora
				112	83	1	281	0	2018630010171	Salvaguarda del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Realizar programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial del municipio de Armenia	Número de Socializaciones de las acciones establecidas en el PEI realizadas	24	1	18	100%	05453408-1 05453408-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	0%	180	Armenia	Se dio inicio a las actividades del contrato y se está elaborando acciones de revisión de las sugerencias anteriormente expuestas por el Ministerio de Cultura.	Directora
				112	83	4	282	4	2018630010171	Salvaguarda del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Realizar programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial del municipio de Armenia	Acciones para la preservación del Barranquero/Creación de un Barranco, Mantenimiento a un barranco realizadas	1	1	1	100%	05453408-1 05453408-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 15.000.000	\$ 15.000.000	100%		Armenia	Actividad en proceso de contratación para el mes de Diciembre	Directora
				112	83	4	283	0	2018630010171	Salvaguarda del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Realizar programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial del municipio de Armenia	Procesos de capacitación a Vigas del patrimonio realizados	3	1	1	100%	05453409-1 05453409-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 8.000.000	\$ 8.000.000	0%	500	Armenia	Se realizó una muestra de patrimonio gastronómico de la ciudad de Armenia, se hizo un foro y además una muestra gastronómica	Directora
				113	84	100	284	53	2018630010161	Salvaguarda del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial Mantenimiento	Realizar inventarios de Bienes Culturales patrimoniales materiales	Mantenimiento de BIC Material en cuanto sus estados y solicitudes realizadas	25	25	25	100%	05453409-1 05453409-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 20.000.000	\$ 20.000.000	0%	288.199	Armenia	Se realizó la intervención de 25 obras en espacio público, las cuales se encontraban en mal estado según diagnóstico realizado por la entidad. Busto: Mariscal Antonio José de Suñe. Honoraria a la Artista María Teresa Hincapié Ochoa. Busto Francisco de Paula Santander. Monumento Abraham Lincoln. Busto Darío Echazú Olaya. Se realizó la intervención de 25 obras en espacio público, las cuales se	Directora
				114	85	419	285	564	2018630010157	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Actividades de lectura y escritura a través de las Vigas del Libro realizadas	884	494	529	107%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Projes Corporación de Cultura y Turismo	\$ 174.893.567	\$ 144.495.079	17%	7.671	Armenia	Se realizaron 182 talleres con Adultos Mayores (60 ypaos del foro), (29) Café Narrativo, (9) Día del idioma, (10) Lecturas en la Carre, (72) biblioteca municipal!	Directora
				114	85	48	286	0	2018630010157	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Talleres de lectura y escritura anuales, realizados en los Centros Desarrollo Comunitario.	150	81	76	94%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Projes Corporación de Cultura y Turismo	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000	0%	1.010	Armenia	Se realizaron 18 Talleres con Adulto Mayor, niños, niñas y jóvenes en los CDC.	Directora
			114	85	560	287	140	2018630010157	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Talleres de lectura y escritura a través de las TIC's persona con discapacidad sensorial (Sordo ciegos) realizados	405	249	423	170%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Projes Corporación de Cultura y Turismo	\$ 35.800.000	\$ 35.800.000	0%	105	Armenia	Las actividades se realizaron con un grupo de 35 personas con discapacidad, además un grupo de 25 personas que quieren enriquecer sus conocimientos para aprender a comunicarse y	Directora	
			115	85	1	288	0	2018630010157	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Biblioteca Pública Municipal creada por acto administrativo	0	0	0		05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Projes Corporación de Cultura y Turismo	\$ 0	\$ 0			Armenia	Se radicó el proyecto de acuerdo en la oficina jurídica de la Acadia de Armenia para la revisión.	Directora	
			115	85	1	289	0	2018630010157	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Comedor para la administración cultural de la biblioteca realizado	0	0	0		05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Convenios	\$ 0	\$ 0			Armenia		Directora	



SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN

Proceso de Dirección Estratégico
Departamento Administrativo de Planeación

Código: R-OP-PDE-060
Fecha: 17/11/2016
Versión: 005
Página: 1 de 1

Unidad Ejecutora: 4.3 CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA
Período de corte: 01/01/2016 al 31/12/2016

Table with columns: COMPONENTE, SECTOR, PROGRAMA, Indicador de Resultado, Subprograma, Meta de Producto de Subprograma, Indicador de Producto de Subprograma, Línea base del indicador de producto del Subprograma, Código, Nombre del Proyecto, Objetivo del Proyecto, Indicador de Producto del proyecto, Línea base del indicador de producto del Proyecto, Valor de la meta del indicador de producto del proyecto programada para la vigencia actual, Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte, % avance de la meta del indicador del proyecto a la fecha de corte, Rubro Presupuestal, Fuente, Recursos asignados, Recursos ejecutados, % ejecución presupuestal, Población beneficiada, Lugar geográfico, Observaciones, Responsable.

Form section for legal representation: REPRESENTANTE LEGAL (OSCAR CASTELLANOS TABARES, ALCALDE) and RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD (OLGA LUCIA URREA MONCALEANO, DIRECTORA). Includes contact information for the Municipal Administrative Center.